

**Procedury udostępnienia Pracowni Internetowej Orange
Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie
w trakcie trwania epidemii COVID-19**

1. Pracownicy wykonują pracę w odpowiednim zabezpieczeniu i z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, zaopatrzeni w rękawice jednorazowe, maseczki, przyłbice.
2. Wytyczne dla pracowników:
 - 1) przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjsciu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem,
 - 2) nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawiczki ochronne podczas wykonywania obowiązków,
 - 3) zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry),
 - 4) regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%),
 - 5) podczas kaszlu i kichania zakrywać usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce,
 - 6) starać się nie dotykać dłońmi okolicy twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu,
 - 7) dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, jak słuchawka telefonu, klawiatury komputerów, włączniki światła czy biurka, blaty,
 - 8) regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł,
 - 9) za jedną z najważniejszych kwestii w zapobieganiu rozprzestrzeniania się koronawirusa uważa się utrzymanie czystości rąk – ich częste mycie wodą z mydłem lub dezynfekowanie (jeśli dłonie nie są w sposób widoczny zanieczyszczone).

Zaleca się higienę rąk:

 - a) przed i po pracy z osobą korzystającą z Pracowni Internetowej Orange,
 - b) po dotykaniu komputerów, klawiatur i myszek komputerowych, klamek itp.,
 - c) przed dotykaniem ust, nosa czy oczu,
 - d) po zanieczyszczeniu rąk wydzieliną z dróg oddechowych, np. w przypadku kasłania, kichania,
 - e) przed i po skorzystaniu z toalety,
 - f) przed i po posiłku, spożywaniu napojów.
 - 10) noszenie rękawiczek nie może zastąpić mycia rąk.

3. W trosce o zdrowie i bezpieczeństwo osób korzystających z Pracowni Internetowej Orange obowiązują następujące zasady:
- a) poinformowanie o nowym regulaminie korzystania z Pracowni Internetowej Orange,
 - b) umieszczenie informacji o maksymalnej liczbie osób korzystających z Pracowni Internetowej Orange (5 osób),
 - c) umieszczenie infografiki/plakatu w widocznym miejscu dot. zachowania określonych wytycznych bezpieczeństwa sanitarnego w danym obiekcie,
 - d) utrzymanie odległości przynajmniej 1,5 metra pomiędzy osobami korzystającymi z Pracowni Internetowej Orange,
 - e) zapewnienie, w miarę możliwości, stałego wietrzenia pomieszczenia Pracowni Internetowej Orange,
 - f) ustalenie przerwy technicznej w ciągu dnia na potrzeby dezynfekcji powierzchni i wentylacji pomieszczenia,
- 1) dopuszcza się ograniczoną liczbę uczestników zajęć w pomieszczeniu (5 osób),
 - 2) dozownik z płynem do dezynfekcji rąk jest dostępny dla osób korzystających z Pracowni Internetowej Orange w obszarze wejścia/wyjścia,
 - 3) każde urządzenie używane przez klienta po zakończonych zajęciach będzie zdezynfekowane,
 - 4) blaty i biurka po każdej osobie korzystającej z Pracowni Internetowej Orange będą dezynfekowane,
 - 5) osoby korzystające z Pracowni, które w sposób rażący naruszają zasady bezpieczeństwa, podlegają upomnieniu przez personel i w ostateczności mogą zostać poproszone o opuszczenie obiektu ze skutkiem natychmiastowym.
 - 6) obowiązkowa dezynfekcja rąk dla wchodzących i opuszczających Pracownię.
4. Wszystkie zużyte materiały (ściereczki, rękawiczki) umieszczamy w specjalnie przygotowanych pojemnikach i po skończonej pracy wnosimy do kontenera.
5. Do Pracowni Internetowej Orange można uczęszczać bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
6. Osoby niepełnoletnie mogą być przyprowadzani do Pracowni Internetowej Orange i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i z Pracowni opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
7. Zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie:
- 1) umieszczono w gablocie przed wejściem do budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie informacji o maksymalnej liczbie odbiorców, mogących jednocześnie przebywać w budynku,
 - 2) umieszczono informację w gablocie przed wejściem do budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie o zakazie przebywania w budynku osób z niepokojącymi objawami,
 - 3) umieszczono w budynku instrukcję:
 - a) Jak skutecznie myć ręce.
 - b) Jak skutecznie dezynfekować ręce.
 - c) Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę.
 - d) Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice.

8. Zapewniono środki do dezynfekcji rąk przy wejściu do budynku przy drugich drzwiach wewnątrz budynku i w toaletach.
9. Wyznaczono pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
10. Ustalono postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem pracownika/obsługi/klienta.
 - 1) w przypadku wystąpienia u pracownika/klienta niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy/zajęć i odesłać transportem indywidualnym do domu. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
 - 2) osoba ta powinna oczekiwać na transport w pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób lub w wyznaczonej do tego celu przestrzeni zapewniającej odstęp od innych na min 2 metry,
 - 3) będą stosowane zalecenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
11. Wyżej wymienione procedury obowiązują z chwilą zniesienia częściowych ograniczeń związanych z COVID-19 w Polsce, na podstawie zarządzenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie

mgr Karolina Ostrowska