

Zarządzenie nr 26/2020
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie

z dnia 25 listopada 2020 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jt.: Dz. U. z 2020 poz. 194) oraz Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie nadanego uchwałą nr XIX/211/20 Rady Miasta Poręba z dnia 7 września 2020 roku w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 6/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie z dnia 30 grudnia 2016 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie, wprowadza się następujące zmiany:

- dodaje się § 16a - § 16d, o następującym brzmieniu:

„§ 16a

1. Rada ds. Kultury Miasta Poręba jest organem opiniodawczo-doradczym w sprawach dotyczących kultury, działającym przy Miejskim Ośrodku Kultury w Porębie (dalej: Rada).
2. Do zadań Rady należy:
 - 1) opiniowanie strategii rozwoju Miasta Poręba w zakresie kultury,
 - 2) opiniowanie projektów budżetu Miasta Poręba w części dotyczącej kultury,
 - 3) opiniowanie strategicznych projektów i programów kulturalnych oraz wydarzeń artystycznych w mieście Poręba,
 - 4) inicjowanie dialogu na temat rozwoju kultury, w tym w zakresie kierunków i priorytetów polityki kulturalnej Miasta Poręba,
 - 5) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć w zakresie kultury oraz szeroko rozumianej edukacji kulturalnej,
 - 6) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć i działań promocji Miasta Poręba w oparciu o działania kulturalne,
 - 7) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć wspomagających działania porębskiego środowiska twórczego,
 - 8) diagnozowanie stanu kultury na terenie Miasta Poręba,
 - 9) doradzanie w dziedzinie mecenatu kulturalnego.

§ 16b

1. Rada obraduje na posiedzeniach odbywających się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Pierwsze posiedzenie Rady nowej kadencji zwołuje Burmistrz Miasta Poręba.
3. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności jego Zastępca, z własnej inicjatywy, na wniosek Burmistrza Miasta Poręba albo na

- wniosek co najmniej 2/3 członków Rady.
4. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia Rady zawierające termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad, będą przesyłane członkom Rady najpóźniej na 3 dni przed terminem posiedzenia na podane przez nich adresy poczty elektronicznej. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Rady może być dokonane pisemnie lub telefonicznie.

§ 16c

1. Posiedzenia Rady prowadzi się zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.
2. Funkcję przewodniczącego posiedzenia pełni Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub inny wskazany przez Przewodniczącego członek Rady.
3. Członkowie Rady uczestniczą w posiedzeniach Rady osobiście. Uczestnictwo w Radzie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach Rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.
4. W posiedzeniach Rady mogą brać udział osoby zaproszone, w szczególności twórcy, przedstawiciele instytucji, przedsiębiorstw oraz inne osoby, których udział w posiedzeniu uzna się za niezbędny.

§ 16d

1. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół posiedzenia Rady zawiera w szczególności nazwiska i imiona członków Rady i innych osób biorących udział w posiedzeniu, streszczenie dyskusji oraz wynik poszczególnych głosowań. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia.
2. Do protokołu załącza się listy obecności członków Rady i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.
3. Rozstrzygnięcia, opinie i wnioski Rada podejmuje w formie uchwał w głosowaniu jawnym.
4. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów przy podejmowaniu uchwał rozstrzyga głos Przewodniczącego posiedzenia.
5. Do prawomocności posiedzenia i ważności uchwał wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków Rady.
6. Uchwały podpisuje Przewodniczący posiedzenia.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie
Carowska
mgr Karolina Ostrowska